

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Мойганская средняя общеобразовательная школа

«РАССМОТРЕНА»

на заседании  
педагогического совета  
МБОУ Мойганская средняя  
общеобразовательная школа  
протокол № 7 от «27» мая 2024 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ Мойганская средняя  
общеобразовательная школа  
\_\_\_\_\_ Пятков А. А.  
/Фамилия, имя, отчество/  
приказ № 44 от «06» июня 2024 г.

Антирисковая программа по рисковому профилю

**«Высокий уровень деструктивных педагогических практик»**

(неэффективные практики и методы преподавания, отсутствие формирующего оценивания, обратной связи между учителем и учеником)

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

Мойганская средняя общеобразовательная школа

Заларинского района Иркутской области,

## Программа антирисковых мер

	Наименование школы	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Мойганская средняя общеобразовательная школа
1	Наименование программы антирисковых мер	<p style="text-align: center;"><b>«Высокий уровень деструктивных педагогических практик»</b></p> <p>(неэффективные практики и методы преподавания, отсутствие формирующего оценивания, обратной связи между учителем и учеником)</p>
2	Цель реализации программы	создание непрерывного профессионального развития педагогов школы, обеспечивающих повышение качества образования в образовательной организации, за счет повышения педагогического и профессионального мастерства, овладения профессиональными компетенциями; совершенствования форм, методов и средств обучения; совершенствования методов и технологий обучения.
3	Задачи реализации программы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выявить профессиональные дефициты у педагогов;</li> <li>2. Организовать участие педагогов в курсах повышения квалификации в очном и дистанционном форматах, в практико-ориентированных семинарах ГАУ ДПО ИРО Иркутской области;</li> <li>3. Вовлекать педагогов в активные формы профессионального взаимодействия;</li> <li>4. Разработать и внедрить индивидуальные образовательные маршруты педагогов;</li> <li>5. Повышать презентационную и медиативную культуру педагога, навыки рефлексии; освоение продуктивных образовательных технологий, трансляцию педагогического опыта, лучших педагогических практик.</li> </ol>
4	Целевые индикаторы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Увеличение доли педагогических работников первой и высшей квалификационной категории на 15% (Крохолёв Г.Е., Абушахманов Д.А., Макарова Н.С.)+-</li> <li>2. Доля педагогических работников, для которых разработан и реализуется индивидуальный образовательный маршрут – не менее 30% (Крохолёв Г.Е., Абушахманов Д.А., Дятлова Н.А., Бусло И.М., Мазалова М.Н., Петплет К.В., Макарова Н.С.)</li> <li>3. Количество открытых уроков, проведенных учителями образовательной организации;</li> <li>4. Количество семинаров с использованием эффективных педагогических практик, проведенных педагогическими работниками образовательной организации – не менее 3;</li> </ol>

		5. Доля педагогов, использующих педагогические технологии с использованием приемов и методов формирующего оценивания – не менее 60%;
5	Методы сбора и обработки информации	Наблюдение; изучение опыта; анализ школьной документации; диагностика; мониторинг; социологический опрос участников образовательных отношений, экспертная оценка.
6	Сроки реализации программы	Сентябрь 2024 года – июнь 2025 года 1 этап (сентябрь - октябрь 2024 года) – аналитико-диагностический: – входная диагностика и анализ; – разработка и утверждение программы. 2 этап (ноябрь 2024 - февраль 2025 года) – деятельностный: – реализация программы; – первый этап мониторинга реализации программы. 3 этап (март-май 2025 года) – этап промежуточного контроля и коррекции: – реализация программы; – второй этап мониторинга реализации программы. 4 этап (июнь 2025 года) – завершающий: – итоговый мониторинг реализации программы; подведение итогов и планирование дальнейшего развития школы.
7	Меры/мероприятия по достижению цели и задач	– Открытые уроки, взаимопосещение уроков; – Педсоветы, совещания, педагогические мастерские и т.д.; – Участие педагогов в конкурсах педагогического мастерства обобщающих свой педагогический опыт на разных уровнях; – Презентация передового педагогического опыта через печатные и информационно-коммуникационные издания различных уровней.
8	Ожидаемые конечные результаты реализации программы антирисковых мер	1. Повышение предметной и методической компетентности педагогических работников. 2. Увеличение доли педагогов, охваченных различными формами профессионального взаимодействия на 15%. 3. Разработан и внедрен индивидуальный образовательный маршрут педагога 4. Снижение доли деструктивных педагогических практик на 10%. 5. Повышение мотивации обучающихся. 6. Повышение качества обучения на 5-7%.
9	Исполнители	Заместитель директора по УВР Толстышева Т.Ю., заместитель директора по ВР Абушахманова О.В., педагог-психолог Широколобова А.И., педагоги
10	Приложение	Дорожная карта реализации программы антирисковых мер.

## Дорожная карта реализации программы антирисковых мер

Задача мероприятий	Название мероприятий	Сроки реализации	Ответственные за мероприятия	Участники	Показатели реализации программы
1. Выявление профессиональных дефицитов у педагогов	Создание банка данных педагогов, испытывающих профессиональные дефициты	Сентябрь – октябрь 2024г.	Заместитель директора по УВР	Учителя: Крохолёв Г.Е. Абушахманов Д.А. Дятлова Н.А. Бусло И.М. Мазалова М.Н. Петплет К.В. Макарова Н.С.	Результаты диагностики
2. Организовать участие педагогов в курсах повышения квалификации в очном и дистанционном форматах, в практико-ориентированных семинарах ГАУ ДПО ИРО Иркутской области	Участие педагогов в курсах повышения квалификации в очном и дистанционном форматах	Сентябрь 2023г. – май 2025 г.	Заместитель директора по УВР	Учителя предметники: Крохолёв Г.Е. Абушахманов Д.А. Дятлова Н.А. Бусло И.М. Мазалова М.Н. Петплет К.В. Макарова Н.С. Бородавкина М.Н. Широколобова А.И.	Курсовая подготовка; повышение квалификации
	Участие в семинарах предметной и методической направленности	В течение учебного года	Директор школы, заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, учителя-предметники, социальный педагог, педагог-психолог	Учителя предметники	Сертификаты
3. Вовлекать педагогов в активные формы	Методический семинар «Девять эффективных»	Ноябрь 2024г.	Заместитель директора по УВР	Учителя-предметники	Протокол методического

профессионального взаимодействия	способов улучшения качества преподавания в школе. Техника формирующего оценивания»				совета; Методические рекомендации для педагогов по использованию приемов и методов формирующего оценивания
	Педагогическая мастерская по теме: «Приемы мотивации учебной деятельности школьников. Как и почему школьник становится неуспешным»	Декабрь 2024г.	Заместитель директора по УВР руководители ШМО	Учителя предметники	Протокол методического совета; Методические рекомендации для педагогов по формированию положительной учебной мотивации школьников с низкой успеваемостью
	Оказание адресной методической помощи педагогам	Ноябрь – март 2024-2025 уч.год	Заместитель директора по УВР руководители ШМО	Учителя предметники: Крохолёв Г.Е. Абушахманов Д.А. Дятлова Н.А. Бусло И.М. Мазалова М.Н. Петплет К.В. Макарова Н.С.	Методическое портфолио педагога

	Трансляция педагогического опыта	В течение 2024-2025 уч.год	Заместитель директора по УВР	Учителя предметники (2 открытых урока в течение учебного года)	Сборник лучших педагогических практик, выступления на методических семинарах
4.Разработать и внедрить индивидуальные образовательные маршруты педагогов	Индивидуальное сопровождение педагогов через индивидуальный образовательный маршрут	В течение года	Заместитель директора по УВР заместитель директора по ВР	Учителя предметники Крохолёв Г.Е. Абушахманов Д.А. Дятлова Н.А. Бусло И.М. Мазалова М.Н. Петплет К.В. Макарова Н.С.	Разработанный ИОМ для педагогов
	Работа педагогов по индивидуальному образовательному маршруту	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР заместитель директора по ВР	Учителя предметники Крохолёв Г.Е. Абушахманов Д.А. Дятлова Н.А. Бусло И.М. Мазалова М.Н. Петплет К.В. Макарова Н.С.	Работа по ИОМ в течение учебного года
	Обмен опытом педагогов «Плюсы и минусы работы моего индивидуального образовательного маршрута»	Апрель 2025 г.	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР	Учителя предметники Крохолёв Г.Е. Абушахманов Д.А. Дятлова Н.А. Бусло И.М. Мазалова М.Н. Петплет К.В. Макарова Н.С.	

5. Повышать презентационную и медиативную культуру педагога, навыки рефлексии; освоение продуктивных образовательных технологий, трансляцию педагогического опыта, лучших педагогических практик	Открытые уроки русского языка и литературы	Октябрь 2024 г.	Руководитель ШМО, руководитель РМО учителей русского языка и литературы	Учителя-предметники Бусло И.М. Бородавкина М.Н.	
	Взаимопосещение уроков внутри ШМО с целью обмена опытом по внедрению практик формирующего оценивания	В течение 2024-2025 учебного года	Заместитель директора по УВР руководители ШМО	Учителя предметники	Журнал посещений уроков
	Методический день с привлечением внешних экспертов на тему: «Повышение мотивации к школьному обучению у обучающихся в условиях образовательной мотивации»	Ноябрь 2025	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО.	Учителя предметники	
6. Совершенствовать работу педагогического коллектива по развитию у обучающихся мотивации к самосовершенствованию личности через внеурочную деятельность	Комплекс мероприятий, способствующих развитию у обучающихся мотивации к самосовершенствованию личности через повышение самооценки, снятие тревожности, эмоциональной напряженности: «Я среди друзей» (1-4 классы); «Взаимоуважение - основа сплочённости» (5-8 классы); «Вместе – мы сила» (9-11 классы)	03-07.02.2025	заместитель директора по ВР педагог психолог	Обучающиеся школы	100% обучающихся примут участие
		10-15.02.2025			
		17-21.02.2025			
	Развитие культуры сотрудничества и поддержки педагогов и учащихся: -экскурсии; -походы;	В течение учебного года	заместитель директора по ВР	Классные руководители	Увеличение на 10% числа посещенных мероприятий

	- посещение краеведческого музея, бассейна				
--	--	--	--	--	--